

Zaměstnávání cizinců



**KDE BLB,
TAM NEBEZPEČNO**



Víte,
za jakých
podmínek
můžete
**zaměstnávat
cizince?**

Víte, jaké máte **povinnosti**
a jaké administrativní úkony
nesmíte vynechat **při** nástupu
a ukončení **zaměstnání občana
EU?**

Na co **nesmíte zapomenout**, aby Vám
nehrozila případná **pokuta** ze strany
příslušných správních orgánů?

**ZAJÍMALY
BY VÁS DALŠÍ
INFORMACE
K TÉMATU?**



AGENTURNÍ ZAMĚSTNÁVÁNÍ
A DOČASNÉ PŘIDĚLENÍ
ZAMĚSTNANCE PODLE § 43A
ZÁKONÍKU PRÁCE

ZAMĚSTNÁVÁNÍ CIZINCŮ

Zaměstnávání cizinců je velmi komplexní
a složitá problematika. Zaměstnance ze zahraničí
rozdělujeme z hlediska vstupu na trh práce do tří
kategorií:

- ✓ občané EU, EHP (Island, Lichtenštejnsko
a Norsko) a Švýcarska mající volný vstup na trh
práce ČR
- ✓ cizinci mající volný vstup na trh práce ČR
- ✓ cizinci nemající volný vstup na trh práce ČR

#bozpmasmysl

ZAMĚŠTNÁVÁNÍ CIZINCŮ Z EU / OBČANÉ EU

Pravidel není mnoho, ale při jejich nedodržení hrozí poměrně vysoké sankce ze strany příslušných kontrolních orgánů. Povinnosti se dělí do dvou skupin:

- Imigrační / pobytové
- pracovněprávní

Cizinci ze zemí EU mají na území ČR stejná práva jako občané ČR. Občan EU nepotřebuje k pobytu na území ČR žádné povolení a může zde zůstat, jak dlouho chce. Může zde pracovat, podnikat či studovat jako občan ČR. Jedinou povinností cizince z EU je se do 30 dnů od příjezdu zaregistrovat na cizinecké policii.

CIZINCI ZE TŘETÍCH ZEMÍ (TJ. ZE ZEMĚ MIMO EU/EHP A ŠVÝCARSKO)

Tito mohou pracovat pouze, pokud mají povolení k zaměstnání spolu s platným oprávněním k pobytu, zaměstnaneckou kartu, modrou kartu nebo kartu vnitropodnikově převedeného zaměstnance. Získat povolení k zaměstnání spolu s platným oprávněním k pobytu, zaměstnaneckou kartu nebo modrou kartu je možné pouze pro konkrétní pracovní místo u konkrétního zaměstnavatele. Zaměstnavatel naopak musí volné pracovní místo oznámit Úřadu práce ČR, aby bylo zadáno do databáze volných pracovních míst vhodných pro cizince.

První je nutné požádat o povolení k zaměstnání a následně žádost o oprávnění k pobytu nebo o zaměstnaneckou kartu nebo o modrou kartu.

Veškeré související úkony (registrace na České správě sociálního zabezpečení, na zdravotní pojišťovny apod.) jsou také stejné jako u občanů ČR. V souvislosti se zaměstnáním občanů EU však zaměstnavateli přibývá jedna důležitá povinnost – informovat o zaměstnání cizince z EU krajskou pobočku Úřadu práce a to následovně:

- ✓ o nástupu cizince do zaměstnání je třeba ÚP informovat nejpozději v den nástupu,
- ✓ o ukončení zaměstnání cizince je třeba ÚP informovat nejpozději do 10 dnů po ukončení zaměstnání.



**DESATERO
AGENTURNÍHO
ZAMĚŠTNANCE**